

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome - **DAVI' FABIO**  
Indirizzo -  
Telefono -  
Fax -  
E-mail -  
Nazionalità - Italiana  
Data di nascita - 01/01/1961

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1990 AL 1992**

**S.A.I.L.E.M (PA) UFFICI DI CANTIERE ISOLA DI CAVALLO, BONIFACIO CORSICA (FR)**

Imprese settore costruzioni maritime

Dipendente 6° liv.

Direttore di Cantiere. Coordinamento e direzione degli uffici di cantiere e del personale impiegato. Resp. amm. tecnico e legale su affidamenti e sub-affidamenti

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1992 A 1994**

**Gruppo Dipenta Costruzioni (Rm)**

Imprese settore costruzioni idrauliche

Dipendente 6° liv.

Direttore di Cantiere. Coordinamento e direzione degli uffici, quale direttore di cantiere e del personale impiegato. Responsabile amministrativo tecnico e legale su affidamenti e sub-affidamenti, sicurezza

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1994 A 1999**

**GRUPPO ASTALDI S.P.A. UFFICI DI CANTIERE DI COSENZA**

Imprese settore costruzioni idrauliche e stradali

Dipendente 6° liv.

Direttore di Cantiere. Coordinamento e direzione degli uffici, quale direttore di cantiere e del personale impiegato. Responsabile amministrativo tecnico e legale su affidamenti e sub-affidamenti, sicurezza

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1999 A 2002**

**DELIETO S.P.A. (NA)**

Imprese settore costruzioni idrauliche e stradali

Dirigente

Coordinamento uffici e personale di cantiere

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 2002 2004**

Tecnis Spa Tremestieri Etneo (Catania)  
 Quadro  
 Imprese settore costruzioni stradali e ferroviarie

Direttore di Cantiere. Coordinamento e direzione degli uffici, quale direttore di cantiere e del personale impiegato. Responsabile amministrativo tecnico e legale su affidamenti e sub-affidamenti, sicurezza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 2004 2005**

Alga s.p.a. MILANO

structural devices and post-tensioning system (MI)  
 Dirigente  
 Management Director

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 2005 AL 2007**

A&S Engineering

Società di Ingegneria specializzata nella progettazione e direzione lavori di opere infrastrutturali complesse  
 Direttore dei Lavori

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 2007 AL 2015**

ANAS SpA Palermo

Azienda nel settore stradale

Consulente nel settore della Sicurezza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 2015 AL 2022**

Comune di Cinisi-Comune di Trento- Montemaggiore belsito - Asp 2 (CL)

Amministrazioni pubblica

Consulente nel settore della Sicurezza del Lavoro ed antincendio

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**1990**

Università di Palermo

Ingegneria Idraulica

Laurea in Ingegneria .

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**PRIMA LINGUA**

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- ITALIANO

- INGLESE

- Ottima

- Sufficiente

- Buone capacità relazionali –

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

- **Attestato di aggiornatrice** Coordinatore per la Sicurezza del Lavoro ed Ministero degli Interni come tecnico antincendio

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**PATENTE O PATENTI**

- Ottima conoscenza di Microsoft Office- Piattaforma Contabilità Lavori - AUTOCAD .
- Patente di guida D

**F.to  
dott. Ing. Fabio Davi**

