

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MANICIOTO SALVATORE

Indirizzo

, CARINI (PA), 90044

Telefono

E-mail

Data di nascita

13, AGOSTO, 1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date da Gennaio 2018 a Gennaio 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Aiello Ceramiche di Aiello F.sco & C. s.a.s.
- Tipo di azienda o settore Commercio Ceramiche, Arredo Bagno
- Tipo di impiego Tirocinio Formativo
- Principali mansioni e responsabilità Addetto amministrativo
- Date da Marzo 2015 a Luglio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Paritario Alessandro Volta La Vincente Soc.coop. A R.l.
- Tipo di azienda o settore Istituto tecnico privato
- Tipo di impiego Prestazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Docente di Matematica e Ragioneria
- Date da Gennaio 2013 a Dicembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consult Data Service s.r.l.
- Tipo di azienda o settore Gestione contabile e consulenza aziendale
- Tipo di impiego Prestazione occasionale

03/12/2020 Chiosco Lelul

- Principali mansioni e responsabilità

Tenuta contabilità semplificata e ordinaria , Prima nota,
Liquidazione IVA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Livello nella classificazione nazionale
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Livello nella classificazione nazionale

Ottobre 2003 – Dicembre 2011
Università di Urbino "Carlo Bo"

Ottobre 1998 – Settembre 2003
Università di Palermo

Dottore in Economia e Commercio

Settembre 1993 – Luglio 1998
Liceo Scientifico "U. Mursia"

Diploma di maturità scientifica

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Eccellente

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie anche all'esperienza maturata come studente fuori sede presso l'Università di Urbino, nonché come dirigente e giocatore dell'associazione "Pol. Laide" e attraverso le numerose collaborazioni con realtà del mondo associazionistico locale (es. Pro Loco Carini, Associazione Musicale Mediterranea). Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso grazie alle attività di relazione con la clientela/utenza svolte nelle esperienze professionali citate.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Sono in grado di organizzare e gestire gruppi di persone grazie all'esperienza maturata come docente , nonché come allenatore di squadre giovanili di pallavolo e come assessore della mia città di residenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza Office ed Exel , Conoscenza base Access ,
Ottima conoscenza software Via Libera Gestione Contabile,
Buona conoscenza software Zucchetti

PATENTE O PATENTI

B (Automunito)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Co-fondatore e Segretario del movimento "CariniSi Sveglia", Consigliere Comunale presso il Comune di Carini , Capogruppo di "CariniSi Sveglia", Vicepresidente della II Commissione Consiliare permanente presso il Comune di Carini, Assessore presso il Comune di Carini.

03/12/2020

Manicioto Salvatore