

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

- **Nome** Francesco Palazzolo
- **Indirizzo**
- **Telefono**
- **Fax**
- **E-mail**

- **Nazionalità**

- **Data di nascita**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** 1) Dal 2011 al 2015
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Presidente Accademia Musicale Mediterranea e docente di Storia della musica moderna
- **Tipo di azienda o settore** 2) Dal 2015 al 2019
- **Tipo di impiego** Consigliere Comunale presso Comune di Carini(PA)

- 3) Dal 2016-In corso
Presso S.A.M.O.T Onlus
-Componente Consiglio di amministrazione
-RPCT (Responsabile per la Corruzione e la Trasparenza)
-direttore amministrativo (dal mese di marzo 2024)

- 4) Dal 2017-In corso
Avvocato presso Studio Legale Palazzolo

- 5) Dal mese di giugno 2018 al mese di novembre 2018
Collaboratore Parlamentare presso Camera dei Deputati

- 6) Dal mese di gennaio 2019 al mese di ottobre 2022
Consulente Legislativo Parlamentare

7)dal mese di gennaio 2019 -In corso

Assessore agli affari legali, turismo, edilizia privata e sanatoria presso Città di Carini

8)dal mese di giugno 2022 al mese di giugno 2024

Componente Organismo di Vigilanza presso Consorzio Sisifo

9)dal mese di Settembre 2025-In corso

-Direttore generale presso Adi24 Scarl

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**

- 2007

Maturità classica

-2013

Laurea Magistrale in Giurisprudenza con tesi di laurea: "Sospensione del processo con messa alla prova", (Relatore: Ch.mo Prof. Giuseppe Di Chiara), nella Facoltà di Giurisprudenza di Palermo

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Manager sanitario e avvocato con esperienza in direzione di strutture sanitarie, governance pubblica e compliance normativa.

Attualmente ricopre incarichi apicali nella gestione di società operanti nell'ambito sanitario (SAMOT Onlus e ADI24 Scarl), con responsabilità su strategia, organizzazione, risorse umane e rapporti con il sistema sanitario regionale.

Ha maturato una solida esperienza istituzionale come amministratore locale, con deleghe in ambito legale, personale ed edilizia, oltre a competenze specialistiche in anticorruzione, diritto parlamentare e gestione di enti complessi

LINGUE STRANIERE

-Conoscenza scolastica della lingua inglese.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature

Buona conoscenza del Sistema Operativo Windows XP.

specifiche, macchinari, ecc.

**APPROFONDIMENTI TEORICI
E AREE DI STUDIO**

- 1) Diritto Fallimentare: Esperienza in curatele fallimentari e procedure di sovraindebitamento
- 2) Diritto Parlamentare: Esperienza nella redazione di atti di sindacato ispettivo e proposte di legge.
- 3) D.lgs 231/200: Esperto in materia di anticorruzione
- 4) Management sanitario

PATENTE O PATENTI

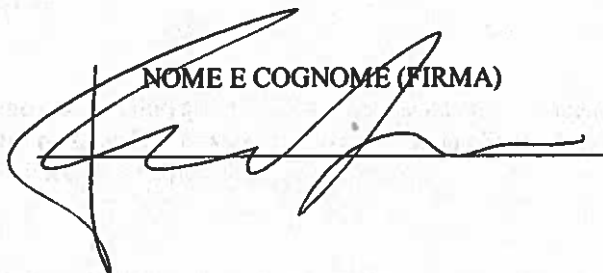
Patente di guida di tipo "A" e "B".

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996 e successive modifiche legislative.

Palermo, 15.03.2026

NOME E COGNOME (FIRMA)

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'G' followed by a surname, written over a horizontal line.

