



DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 34

Carini Comune capofila - Capaci - Cinisi - Isola delle Femmine - Terrasini -Torretta

BANDO

BANDO DISCIPLINARE CONTENENTE LE MODALITÀ DI GARA MEDIANTE RDO, AI SENSI DELL'ART. 108 COMMA 2 LETT. A DEL D.LGS. 36/2023, CON INVITO AGLI OPERATORI ISCRITTI ED ABILITATI SUL MEPA REGOLARMENTE ACCREDITATI ALL'ALBO DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE DEL D.S.S. N. 34 PER AFFIDAMENTO DEL CENTRO RICREATIVO, SITO IN CARINI VIA TORRE ULISSE ANGOLO VIA PIRAINETO, A VALERE SUL FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTÀ E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE ANNUALITA' 2017(AZIONE S.3 A.3)

Procedura negoziata ai sensi del d.lgs. 36/23 e ss. mm. ed i. tramite MEPA (mercato elettronico della PA gestito da Consip spa)

CODICE Identificativo CIG B4452EEA6B

CPV 85320000-8

CUP D91H24000020003

1. GESTIONE DEL SERVIZIO

Ente Appaltante: Distretto socio Sanitario n. 34 Stazione appaltante Comune di Carini – Settore Servizi Sociali

Indirizzo Via Nazionale n.312 Tel. 0918611341

indirizzo pec: servizisociali@pec.comune.carini.pa.it

RUP: Dott. Pietro Migliore

Codice identificativo catastale del comune in cui si svolgerà la gara: B 780.

2. Oggetto della Gara e Descrizione del Servizio: accoglienza diurna (azione S.3.A.3 circoli ricreativi) a valere delle risorse del Fondo per la Lotta alla Povertà e all'Esclusione Sociale (Annualità 2017). **Il servizio sarà reso in favore di 36 minori, orientativamente di età compresa tra i 13 e i 16 anni, appartenenti ai nuclei familiari/ persone in condizione di grave marginalità**

3. PROCEDURA SUL MEPA DECRETO LEGISLATIVO N. 36/23 e ss. mm. e ii. con il criterio di aggiudicazione del servizio previsto dall'art 108 comma 2 lettera A) (offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di una pluralità di elementi indicati nel presente documento).

Per l'aggiudicazione della gestione del servizio indicato al punto 2 saranno presi in esame due elementi di valutazione e i punteggi conseguiti in base ai punteggi massimi ad essi attribuiti:

a) offerta economica: max punti 20/100;

b) offerta tecnica (suddivisa in sub elementi): max punti 80/100.

4. Importo del Servizio: l'importo del servizio è di € 303.450 iva inclusa (comprensivo di tutti gli emolumenti da corrispondere, oneri fiscali e previdenziali come da C.C.N.L. vigente per le cooperative sociali, costi incomprimibili del personale ed oneri di gestione). **Esso è meglio descritto nel prospetto sotto riportato:**

Distribuzione delle risorse del Fondo per il Contrasto alla Povertà e all'Esclusione Sociale (PAL 2017) Azione S.3.A.3. Circoli Ricreativi						
risorse umane	n.	ore	settimane	ore totali	tariffa	totale
assistente sociale coordinatore	1	20	44	880	22	19.360,00
ausiliario	2	12	44	1056	15	15.840,00
autista	2	25	44	2200	15	33.000,00
operatore (accompagnatore)	2	25	44	2200	15	33.000,00
psicologo	1	12	44	528	22	11.616,00
totale						112.816,00
laboratorio musicale						
esperto	1	20	44	880	22	19.360,00
educatore	1	20	44	880	20	17.600,00
totale laboratorio						36.960,00
laboratorio didattico						
esperto	2	20	44	1760	22	38.720,00
educatore	2	20	44	1760	20	35.200,00
totale laboratorio						73.920,00
laboratorio sportivo						
esperto	1	20	44	880	22	19.360,00
educatore	1	20	44	880	20	17.600,00
totale laboratorio						36.960,00
totale complessivo risorse umane						260.656,00
Iva al 5 %						13.032,80
totale complessivo risorse umane						273.688,80
risorse strutturali (i cui importi parziali possono essere rimodulati)						
noleggio pulmino						10.000,00
arredi						2.000,00
noleggio strumenti musicali						2.000,00
noleggio attrezzature sportive						2.000,00
totale risorse strutturali						16.000,00
risorse strumentali						
materiali didattici						2.000,00
spese di gestione						
Utenze						1.500,00
materiale per pulizie						1.500,00
Cancelleria						1.500,00
Spese carburante						1.894,43
totale costi di gestione						6.394,43
						24.394,43
Iva al 22 %						5.366,77
totale sotto azione						29.761,20
totale complessivo						303.450,00

R

La stazione appaltante si riserva di rideterminare i costi del servizio, senza che la ditta aggiudicataria abbia nulla a pretendere, qualora, fosse necessario diminuire il personale o le ore da esso espletate.

5. Luogo di esecuzione del servizio: il Servizio sarà reso presso l'immobile sito a Carini in via Torre Ulisse angolo via Piraineto, a favore degli utenti residenti nei comuni afferenti il distretto socio-sanitario: Carini, Torretta, Capaci, Isola delle Femmine, Cinisi e Terrasini

6. Termine ultimo per il completamento del servizio o durata del contratto: il servizio sarà reso per un totale di 10 mesi (44 settimane) a decorrere dal verbale di consegna; le ore non effettuate potranno essere erogate anche successivamente alle 44 settimane previa autorizzazione del coordinatore del distretto.

7. Termine ultimo per la presentazione delle istanze di partecipazione e relative modalità

Possono presentare domanda di partecipazione tutti gli operatori economici iscritti ed abilitati sul Mepa nella categoria "servizi sociali" e accreditati all'albo degli enti del terzo settore del D.S.S. N. 34. La busta contenente i documenti amministrativi, nonché l'offerta tecnica ed economica redatta in lingua italiana, saranno presentate dalle imprese esclusivamente mediante la procedura all'interno del MEPA inerente la RDO che sarà pubblicata dalla stazione appaltante. L'offerta dovrà pervenire tramite MEPA **pena esclusione entro la data e l'ora** indicate nella medesima RDO. Tutti i documenti che saranno scansionati ed inseriti nell'apposita procedura sul MEPA, dovranno esser sottoscritti dal rappresentante legale tramite firma digitale. I dati contenenti l'offerta economica dovranno esser allegati esclusivamente nell'apposita busta digitale sul MEPA denominata "**offerta economica**". Eventuali dati dell'offerta economica presente nelle buste digitali di tipo amministrativo e di offerta tecnica daranno luogo all'esclusione dell'offerente.

Il ribasso sarà effettuato sugli oneri di gestione pari a euro € **6.394,43** e non potrà essere superiore al 50 % pena l'esclusione dalle operazioni di gara.

8. Lingua in cui la dovrà deve essere redatta tutta la documentazione (pena l'esclusione): italiana.

9. Data e luogo di svolgimento della gara: dopo aver ricevuto le buste digitali la gara avrà luogo presso i locali della Ripartizione 3^a in via Nazionale 312 (Villagrazia di Carini), ora e giorno verrà pubblicato nel sito.

10. Fonte di finanziamento: Fondo per la Lotta alla Povertà e all'Esclusione Sociale (Annualità 2017). Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

11. Garanzia Provvisoria. I concorrenti insieme alla dichiarazione di cui ai successivi punti 13 e 14 del presente bando dovranno presentare, pena l'esclusione, una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta da prestarsi, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 36/23, a mezzo polizza fidejussoria bancaria od assicurativa per la validità temporale di giorni 180. Inoltre dovrà allegarsi, a pena l'esclusione, impegno di un fideiussore a rilasciare, ai sensi dell'art.117 del D.lgs. 36/23 la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario. L'importo del 2% può esser ridotto del 30% se ricorrono le condizioni dell'art 106 comma 8 del dlgs 36/23. Copia della garanzia scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante va inserita all'interno della busta digitale di tipo "amministrativo".

Ai fini dell'ammissione alla procedura, le domande di partecipazione alla gara, in bollo, devono essere corredate di quanto di seguito elencato ai punti 13 e 14 nonché dal Capitolato d'oneri, debitamente sottoscritto con firma digitale per accettazione.

12. Informazioni relative alla posizione dei prestatori di servizi nonché informazioni e formalità necessarie per valutare le condizioni di carattere economico e tecnico che devono soddisfare:

a. Capacità economica e finanziaria: la capacità economica e finanziaria dovrà essere dichiarata i sensi dell'art. 100 del decreto legislativo n. 36/23 come segue:

a1) dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R n.445/2000 concernente il fatturato globale d'impresa dell'ultimo triennio realizzato in **servizi socio-assistenziali** non inferiore a € **303.450,00** al fine di comprovare l'effettiva capacità di impresa. La dichiarazione dovrà riportare il sopra descritto fatturato negli ultimi tre anni (**2021-2022-2023**).

a2) Copia della dichiarazione di cui sopra firmata digitalmente dal legale rappresentante unitamente alla carta di identità va inserita all'interno della busta digitale di tipo "amministrativo".

b. Capacità tecnico/professionale:

b1) Dovrà essere dichiarata ai sensi dell'art. 100 del d.lgs. n. 36/23 e ss.mm. e ii. l'esperienza maturata presso enti pubblici nella gestione di servizi sociali di almeno tre anni.

La suddetta esperienza dovrà essere dichiarata attraverso la compilazione di una tabella contenente le seguenti informazioni: committente pubblico, giorno, mese ed anno di inizio e cessazione del servizio, n. mesi di servizio, sintetica descrizione dell'attività svolta, eventuali contestazioni, rilievi, loro esito, eventuali revoche di contratti ed indicazione del punteggio ritenuto da attribuire.

Deve essere indicato il committente, l'oggetto del servizio, il periodo di effettuazione dei servizi medesimi e l'importo del corrispettivo netto e, nel caso i servizi siano stati svolti nell'ambito di un raggruppamento di soggetti, la quota riferita al soggetto concorrente.

b2) Iscrizione all'Albo regionale di cui all'art. 26 della l.r. 22/86 (anziani, inabili, minori)

Gli Enti con sede legale in altra Regione devono possedere l'iscrizione in albi analoghi, laddove previsti. Il requisito potrà essere dichiarato tramite dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R n. 445/2000. Il Comune si riserva di richiedere il relativo attestato d'iscrizione.

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO E DI CONSORZIO ORDINARIO

Il requisito 12 A) relativo al fatturato deve essere posseduto dalla capogruppo mandataria o dall'ATI nel suo complesso.

Il requisito 12 b1) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o dal Consorzio nel suo complesso.

Il requisito 12 b2) deve esser posseduto dalle singole imprese partecipanti.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e d) del D.Lgs.36/23 (consorzi di cooperative e consorzi stabili), i requisiti devono essere posseduti dai consorziati esecutori nel loro complesso.

IN CASO DI AVVALIMENTO

In attuazione del disposto dell'art. 104 del D.Lgs.36/23, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e

professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dal suddetto art. 104 del Codice. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Copia della dichiarazione di cui sopra firmata digitalmente dal legale rappresentante unitamente alla carta di identità va inserita all'interno della busta digitale di tipo "amministrativo".

13.Elenco da presentare all'interno della busta digitale amministrativa oltre a quelli sopradescritti:

13.1. dichiarazione, resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in cui:

- a) dovrà riportarsi denominazione della Ditta, ragione sociale, partita I.V.A., sede legale, indirizzo posta elettronica certificata (PEC) quale indirizzo eletto per le comunicazioni e l'attività per la quale risulta iscritta presso la propria CCIAA;
- b) di avere preso conoscenza del capitolato speciale d'appalto e delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'offerta-progetto e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato l'importo contrattuale complessivo remunerativo e tale da consentire l'offerta-progetto che farà, ed inoltre, di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste dalla lettera invito per l'affidamento del servizio oggetto dello stesso ;
- c) di essere a conoscenza che il servizio di che trattasi è finanziato dal **FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTÀ E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE (ANNUALITÀ 2017)** **Ministero del lavoro e delle Politiche sociali;**
- d) di non trovarsi nell'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- e) di essere disponibile ad assumere il personale nel rispetto del C.C.N.L. per i lavoratori e le lavoratrici delle cooperative sociali ;
- f) di impegnarsi ad impiegare il personale selezionato in possesso dei titoli richiesti;
- g) di essere in regola riguardo agli obblighi imposti dalla legge n.68/99;
- h) Dichiarazione dei requisiti tecnico professionali in merito alla sicurezza.

Dalla succitata dichiarazione dovranno evincersi i seguenti punti :

- il nominativo del responsabile del servizio prevenzione e protezione con la relativa lettera incarico;
 - nominativo del medico competente e relativa lettera di incarico;
- l) Di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad indicare un conto corrente con codice IBAN da utilizzare per tutte le operazioni relative al presente appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuare esclusivamente a mezzo bonifico bancario o assegno circolare non trasferibile, e sul quale la stazione appaltante farà confluire le somme relative all'appalto, ed è consapevole che il mancato rispetto dei suddetti obblighi da parte dell'aggiudicatario comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento e che il contratto verrà risolto anche nell'ipotesi in cui il rappresentante legale o uno dei dirigenti della ditta aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a criminalità organizzata;

- m) dichiara di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
- n) di non aver nulla a pretendere nei confronti della Stazione Appaltante nell'eventualità in cui per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento
- j) di accettare, in caso di aggiudicazione, di essere nominata Responsabile del trattamento dei dati" pertinenti l'affidamento del servizio di che trattasi, per i quali si applica la base giuridica "esecuzione di un obbligo contrattuale" (GDPR art-6 comma 1 lett.) previo aggiornamento obbligatorio del registro dei trattamenti ;
- o) di non avere assunto nel triennio precedente dipendenti anche con rapporto di lavoro a tempo determinato che hanno esercitato/ poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Dlgs n. 165/2001;
- p) di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art.17, commi 8 e 9, del D.Lgs.36/23;
- q) indicare il Codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 90, comma 1, del D.Lgs.36/23, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- r) dichiarare ai sensi dell'art. 2, comma 2, della L.r. 20/11/2008, n.15:
- 1) che né il legale rappresentante della ditta né alcuno dei suoi dirigenti sono rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;
 - 2) di impegnarsi, qualora risulti aggiudicatario, a comunicare al Comune il verificarsi della suddetta ipotesi durante l'esecuzione del servizio;



nel caso di consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili:

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio).

oppure, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario. Ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs.36/23, è fatto obbligo, a pena di esclusione dalla gara, di indicare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

oppure, nel caso di consorzio ordinario già costituito

atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo. Ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs.36/23, è fatto obbligo, a pena di esclusione dalla gara, di indicare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

oppure, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata art. 68 comma 6 Dlgs 36/23 e ss.mm. ed ii. ;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

c) a pena di esclusione dalla gara, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 68, comma 2, del D.Lgs.36/23;

13.2. nel caso in cui l'abilitazione sul MEPA da parte dell'impresa fosse avvenuta prima dell'entrata in vigore del nuovo codice degli appalti oppure attraverso la presentazione a Consip di dichiarazioni di cui all'ex art 38 del dlgs 163/2006, l'impresa partecipante dovrà presentare una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 in cui dichiara di esser esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara d'appalto previste dall'art. 94 del d. lgs. n. 36/23 e ss.mm. ed integr. (elencando i vari punti del medesimo articolo). La suddetta dichiarazione deve essere prodotta per le imprese individuali: dal titolare e per tutti i direttori tecnici, se si tratta di persone diverse dal titolare; Per le società commerciali, cooperative, loro consorzi e associazioni: da tutti i direttori tecnici delle società di qualsiasi tipo, le cooperative, loro consorzi; per tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice; per tutti i componenti della società in caso di società in nome collettivo; per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di società di qualunque altro tipo.

La suddetta dichiarazione non va presentata se i dati aggiornati sono presenti all'interno della piattaforma Mepa ed estrapolabili dalla stazione appaltante alla voce "requisiti dichiarati dai partecipanti ai sensi dell'art 94 del Dlgs 36/23 e successive modifiche ed integrazioni". In quest'ultimo caso inserire nello spazio digitale creato per il suddetto documento, una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 con cui si certifica che i dati dell'impresa sull'art 94 del Dlgs 36/23 sono stati aggiornati ed inviati a Consip PA e rilevabili all'interno della piattaforma Mepa.

13.3. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, con la quale il concorrente dichiara

1) di essere in regola con i pagamenti contributivi ed elenca le proprie posizioni, matricola e codice impresa presso gli enti previdenziali e assistenziali INPS e INAIL;

2) che sulla base di quanto stabilito con Circolare dell'Agenzia delle Entrate n° 1/2020

- a) risulta in attività da almeno tre anni;
- b) è in regola con gli obblighi dichiarativi;
- c) ha eseguito nel corso dei periodi d'imposta cui si riferiscono le dichiarazioni dei redditi presentate nell'ultimo triennio complessivi versamenti registrati nel conto fiscale per un importo non inferiore al 10 per cento dell'ammontare dei ricavi o compensi risultanti dalle dichiarazioni medesime.
- d) Non ha iscrizioni a ruolo o accertamenti esecutivi o avvisi di addebito affidati agli agenti della riscossione relativi alle imposte sui redditi, all'imposta regionale sulle attività produttive, alle ritenute e ai contributi previdenziali per importi superiori ad euro 50.000,00, per i quali termini di pagamento siano scaduti e siano ancora dovuti pagamenti o non siano in essere provvedimenti di sospensione. Le predette disposizioni non si applicano per le somme oggetto di piani di rateazione per i quali non sia intervenuta decadenza.

In alternativa potrà essere allegato certificato di sussistenza dei requisiti per imprese appaltatrici (art. 17 bis, Dlgs 241/97).

13.4. Dichiarazione resa ai sensi del Protocollo di legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale tra la Prefettura di Palermo e il Comune di Carini sotto forma di atto notorio come da schema allegato;

L'operatore abilitato sul Mepa facente parte di Consorzi o ATI/RTI, non può partecipare alla gara in forma singola o fare parte di altro Consorzio/Raggruppamento partecipante, pena l'esclusione sia dell'operatore stesso sia del Consorzio/Raggruppamento. Quindi, i Consorzi sono tenuti a indicare la denominazione di tutti i consorziati.

I raggruppamenti/associazioni RTI/ATI dovranno allegare, pena l'esclusione, alla domanda di partecipazione dichiarazione d'intenti a raggrupparsi in caso di aggiudicazione e predefinire le funzioni che saranno svolte da ogni soggetto partner specificando per ogni soggetto le parti del servizio che saranno eseguite anche in percentuale.

Durante le fasi della gara la commissione si riserva d'invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni prodotte non necessitano di autenticazione della sottoscrizione ma il legale rappresentante-sottoscrittore deve allegare, pena l'esclusione, semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità. La stazione appaltante si riserva di richiedere direttamente ai sensi del D.P.R. 445/2000 la documentazione relativa alle dichiarazioni rese.

Gli operatori economici possono utilizzare il **DGUE** reso disponibile in formato elettronico in sostituzione dei certificati rilasciati da Autorità pubbliche e/o terzi per non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice e di soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'art. 100 del Codice.

14. Criteri di aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato all'operatore che avrà conseguito il maggiore punteggio risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti secondo i sottoelencati criteri.

Le imprese partecipanti alla presente RDO dovranno presentare, entro la data indicata al punto 7 del presente bando la propria offerta esclusivamente sul portale www.acquistinretepa.it attraverso le procedure telematiche gestite da Consip. L'offerta digitale dovrà contenere tre buste digitali.

La **prima busta**, con la dicitura "**documentazione amministrativa**", dovrà contenere tutta la documentazione amministrativa indicata sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante.

Una **seconda busta** digitale c.d dell'"**Offerta Tecnica**", in cui saranno inseriti tutti i documenti inerenti la medesima offerta tecnica, ossia la scheda tecnica generata dal Mepa e l'offerta tecnica in cui inserire la proposta migliorativa.

La **terza busta** con la dicitura "**Offerta economica**", in cui sarà inserita la medesima offerta.

La percentuale di ribasso non dovrà essere superiore al 50% di € 6.394,43. Saranno escluse le Ditte che offriranno un ribasso superiore al 50%. Come previsto dall'art. 108 comma 9, del Dlgs n.36/23, nell'offerta economica l'operatore deve indicare i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza su luoghi di lavoro;

Il concorrente dovrà fornire un Progetto tecnico dettagliato (massimo 10 pagine, formato A4, numerate in ogni foglio, e dimensione del carattere n. 12) contenente la descrizione tecnico-

organizzativa della gestione che si intende offrire, indicando in modo chiaro le modalità di esecuzione del servizio. Il progetto deve essere firmato in ogni pagina dai soggetti che hanno sottoscritto l'istanza di partecipazione alla gara. Nell'ultima pagina la firma deve essere apposta per esteso. Il Progetto tecnico deve contenere l'indicazione coerente con le voci di attribuzione dei punteggi sotto elencati. Il progetto deve essere siglato su ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto partecipante o in caso di ATI, Consorzio Ordinario di Concorrenti, ATS o aggregazioni tra imprese, non formalmente costituiti, da tutti i componenti.

- **Organizzazione e gestione del servizio punti max 15 (quindici).**

Detta proposta dovrà essere esplicativa delle prestazioni che dovranno essere rese in conformità a quanto stabilito nel capitolato d'onori. Sarà applicato il punteggio come riportato sotto:

Il punteggio relativo all'Offerta tecnica-gestionale sarà attribuito in base alle seguenti aree di valutazione:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
Descrizione dettagliata delle attività da realizzare	Fino o ad un massimo di 5 punti
Molto coerente, adeguato, corrispondente	Punti 5
Sufficientemente coerente, adeguato, corrispondente	Punti 3
Non coerente, adeguato, corrispondente	Punti 0
Modalità di organizzazione del servizio	Fino o ad un massimo di 5 punti
Molto coerente, adeguato, corrispondente	Punti 5
Sufficientemente coerente, adeguato, corrispondente	Punti 3
Non coerente, adeguato, corrispondente	Punti 0
Modalità di valutazione e monitoraggio del servizio	Fino o ad un massimo di 5 punti
Molto coerente, adeguato, corrispondente	Punti 5
Sufficientemente coerente, adeguato, corrispondente	Punti 3
Non coerente, adeguato, corrispondente	Punti 0

- **Proposte migliorative rispetto allo standard di servizio e rispetto agli operatori impiegati come da capitolato max punti 35 (trentacinque):**

Il progetto migliorativo (di massimo 10 pagine, formato A4, numerate in ogni foglio, dimensione del carattere n. 12, interlinea 1,5) deve contenere significative migliorie rispetto alle previsioni minime di cui al capitolato e dovrà essere corredato da riepilogo delle prestazioni migliorative rispetto a quelle richieste.

Il punteggio relativo alle Proposte Migliorative sarà attribuito in base alle seguenti aree di valutazione:

Proposte migliorative	Punteggio
Servizi offerti, oltre quelli da Capitolato, coerenti con il progetto e proporzionati al	Fino a un massimo di 16 punti ad insindacabile giudizio della commissione

raggiungimento degli obiettivi Max 16 punti	
Implementazione oraria delle ore svolte dal personale previsto da capitolato Max 12 punti	Fino ad un massimo di 12 punti. 2 punti per ogni ora settimanale aggiuntiva, per tutta la durata dell'appalto
Risorse strumentali da impiegare congruenti con le azioni progettuali Max 7 punti	Fino a un massimo di 7 punti ad insindacabile giudizio della commissione

Il costo del progetto migliorativo, gratuito per l'Ente appaltante, deve essere specificatamente evidenziato nella stesura dello stesso..

Si procederà all'esame solo di quei progetti ai quali sarà allegata una scheda che giustificherà le modalità di finanziamento dei singoli interventi del progetto. La specifica relativa alle fonti di finanziamento dovrà essere chiara, sia per quanto riguarda il personale che eventuali beni e servizi messi a disposizione. L'assenza della scheda determinerà la non valutazione del progetto.

• **Esperienza maturata max punti 30, distribuiti come segue:**

1) Gestione di servizi rivolti ai minori: 5 punti per ogni anno di servizio (massimo 20 punti);

2) Gestione di progettualità complesse (a valere su fondi distrettuali, regionali, nazionali ed europei): 5 punti per ogni anno di servizio (massimo 10 punti);

Per l'Offerta Economica max punti 20 (venti): che verranno attribuiti alla ditta che avrà offerto l'offerta più bassa sull'importo a base d'asta, per quantificare il punteggio spettante alle altre ditte ammesse si applicherà la seguente formula:

x (punteggio da attribuire) = punteggio massimo attribuibile (cioè 20 punti) x ribasso in percentuale prodotta dalla Ditta cui dovrà attribuirsi il punteggio fratto il ribasso maggiore proposto tra le ditte concorrenti. Cioè:

$$X = 20 \times \frac{\text{ribasso rispetto alla base d'asta della ditta in esame}}{\text{ribasso più elevato tra quelli offerti in gara}}$$

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta al ribasso, al netto dei costi incomprimibili del personale, non dovrà essere superiore al 50%, pena l'esclusione. La mancanza dei documenti sopradescritti di cui si fa espresso riferimento "a pena di esclusione" provocherà la non ammissibilità dell'offerente che non ha inserito il relativo documento. Per tutti gli altri documenti, ritenuti formali ai sensi dell'art 101 comma 1 del dlgs 36/23, la relativa mancanza potrà esser sanata ai sensi del medesimo articolo tramite una richiesta della stazione appaltante da evadere entro 5 giorni da parte dell'operatore. La mancanza o carenza di documenti all'interno dell'offerta tecnica ed economica non potrà esser sanata e neppure integrata. Nella procedura sarà utilizzata la funzione MePa PERCENTUALE AL RIBASSO. Ai sensi dell'art.108, comma 9, del D.Lgs. 36/23, in sede di offerta economica il concorrente dovrà indicare gli oneri aziendali sicurezza da rischio specifico o aziendale, indicandone il relativo importo. L'omessa indicazione degli oneri di sicurezza costituisce causa di nullità insanabile dell'offerta. L'offerta economica, a pena di esclusione della gara, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo

procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti, a pena di esclusione dalla gara, devono essere sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, con una procedura negoziata diretta secondo quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 1924/827.

15. Modalità di svolgimento della gara:

Il giorno fissato per la gara, la commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica all'esame della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti ai fini dell'ammissione alla gara e contenuta nella busta amministrativa. Successivamente, in forma riservata, la Commissione di gara procederà, attraverso i tecnici che la costituiscono, alla valutazione delle offerte-progetto, contenute nelle buste dell'offerta tecnica e formerà apposita graduatoria provvisoria delle stesse, attribuendo i punteggi con le modalità già descritte.

Conclusa la valutazione tecnica, la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, alla lettura della graduatoria di cui sopra ed all'apertura delle offerte economiche, contenute nelle buste "offerte economiche", con l'attribuzione del relativo punteggio secondo i criteri a tal uopo previsti al punto 14 del presente bando, e alla conseguente formazione della graduatoria definitiva.

La commissione ha la facoltà, nel corso dell'esame dei progetti, di chiedere, ai concorrenti chiarimenti e delucidazioni sugli stessi, allo scopo di formulare al meglio i giudizi sugli stessi. La Stazione Appaltante si riserva di procedere in qualunque momento alla verifica della veridicità delle dichiarazioni prodotte, a norma dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Si procederà comunque all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta rimasta in gara. Le imprese partecipanti alla gara sono vincolate dalle proprie offerte per giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle stesse. I documenti presentati non saranno restituiti. Dopo l'attribuzione dei singoli punteggi si procederà alla stesura di una graduatoria finale sommando i punteggi attribuiti. Il servizio verrà affidato all'impresa a cui sarà attribuito il massimo punteggio. A parità di punteggio si procederà al sorteggio. L'offerta non è vincolante per l'Amministrazione. Le spese contrattuali sono a carico dell'impresa aggiudicataria. La stipula del contratto è subordinata alla presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati in fase di richiesta da parte della ditta di essere ammessa. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara, nonché di sospenderla e di posticipare la data della stessa senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo; inoltre si riserva di non affidare il servizio.

Avvertenze

a) Le informazioni relative alla regolarità contributiva dei concorrenti, di cui alle procedure di aggiudicazione del disciplinare di gara, saranno acquisite dalla stazione appaltante procedente ai sensi dell'art.44-bis del D.P.R. n.445/2000. I concorrenti che risulteranno incorsi nelle gravi violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266, saranno esclusi dalla gara.

b) Verrà ritenuta ai sensi dell'art.69 del R.D n.827 del 23/05/1924, non deserta la procedura anche in presenza di una sola offerta e si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o a rimasta in gara una sola offerta fermo restando quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 1924/827;

c) ai sensi dell'art.108 co.10 del Dlgs n.36/2023, si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta o l'unica risulti non idonea all'oggetto del contratto;

d) non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;

- e) l'amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato ove ne ricorre la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa;
- f) la Ditta aggiudicataria, dopo l'aggiudicazione, è tenuta, nel termine fissato, pena la decadenza dell'appalto, ad eseguire il versamento del deposito per le spese se e quanto dovuto. Si avverte che gli appaltatori che forniscono notizie non corrispondenti al vero sono passibili delle sanzioni di legge;
- g) L'impresa aggiudicataria prima della firma del contratto in forma pubblica dovrà produrre la cauzione nella misura stabilita dalla lettera invito e del capitolato speciale d'appalto e con le modalità previste dall'art. 1 della legge 10 giugno 1982, n. 348;
- h) sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti lo svolgimento della gara con tutti gli oneri fiscali relativi come ad esempio l'imposta di bollo ai sensi dell'art 2 della tariffa parte prima allegata al DPR 26/10/72 n. 642;
- i) Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara nel giorno stabilito o di prorogarne la data senza che i concorrenti possono accampare alcuna pretesa al riguardo;

Successivamente, l'Amministrazione Appaltante procede nei confronti dell'aggiudicatario ad acquisire tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni, nonché del requisito della regolarità contributiva. L'Ente si riserva la facoltà di non aggiudicare qualora lo ritenga opportuno per ragioni di pubblico interesse. Si rende noto che la lettera di invito nonché il capitolato d'oneri sono stati approvati con determinazione del responsabile n.247 del 04/10/2024.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune alla sezione (Bandi di gara).

Per informazioni rivolgersi al Coordinatore del distretto Socio-Sanitario dott. Pietro Migliore 0918611341 inviare richiesta scritta via e-mail all'indirizzo: servizisociali@pec.comune.carini.pa.it

Carini

Il Responsabile Unico del Procedimento
IL COORDINATORE DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.34
Dott. Pietro Migliore