



COMUNE DI CARINI

PROVINCIA DI PALERMO

-regolamento

Deliberazione originale del Consiglio Comunale

ottenuta mediante scrittura a macchina in prima battuta

N. 133 del Registro

Anno 1986

OGGETTO:

Regolamento situazione patrimoniale dei soggetti chiamati a cariche elettive.

L'anno millenovecentottanta sei addi ventuno alle ore 20,30

del mese di febbraio nel Comune di Carini e nella Casa comunale,

in seguito a determinazione della Giunta ~~del 1986~~ il Consiglio comunale, convocato dal Sindaco ai sensi dell'art. 48 del D. L. P. 29 ottobre 1955, n. 6, si è riunito in sessione ~~pubblica~~ straordinaria di ~~prima~~ seconda convocazione, era in seduta pubblica nelle persone dei Sigg.:

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 1. Sciarrino rag. Matteo | 17. Balsamo Antonino |
| 2. Marciànò dr. Antonio | 18. Lo Piccolo Gioacchino |
| 3. Agrusa Agostino | 19. Conigliaro Pietro |
| 4. Musso prof. Giuseppe | 20. Conigliaro Salvatore |
| 5. Gambino prof. Guido | 21. Mannino on. Antonino |
| 6. Russo dr. Antonino | 22. Lo Piccolo rag. Salvatore |
| 7. Amato dr. Antonino | 23. Monteleone prof. Giuseppe |
| 8. Amato rag. Ambrogio | 24. Evola ins. Salvatore |
| 9. Armetta prof. Salvatore | 25. Mini Salvatore |
| 10. Sgroi Gaspare | 26. Azzolini rag. Gioacchino |
| 11. Aiello dr. Vito | 27. Costanzo Antonino |
| 12. La Fata geom. Vincenzo | 28. Balsamo Salvatore |
| 13. La Fata Francesco | 29. Gambino Giuseppe |
| 14. Prezzabile geom. Filippo | 30. Geloso Giacomo |
| 15. Frisella dr. Francesco | 31. Gallina Damiano |
| 16. Ruffino prof. Lorenzo | 32. Monterosso ins. Salvatore |

Assenti i Consiglieri Sigg. Agrusa A. La Fata F. Conigliaro S. Mannino A. Monteleone G. Evola S. Azzolini G. Costanzo A. Balsamo S. Gambino G. pe Geloso A. Monterosso S.

Assume la presidenza il Sindaco Sig. Rag. Sciarrino Matteo che assistito dal Segretario (1) generale del Comune Sig. Dr. Galvano Michele dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

(1) Aggiungere ove occorra: « Capo ».

Nei casi di mancanza numero 47 come risulta dall'atto di

ore 0.10 del 22/2/1986

Si dà atto che da una verifica del numero legale, risultano presenti in sala n.20 Consiglieri retroindicati. Ricontrata l'assenza del Consigliere Costanzo Antonino, il medesimo viene sostituito dal Sig. Mini Salvatore, quale scrutatore.

IL PRESIDENTE

- sottopone al Consiglio l'approvazione del Regolamento inerente la pubblicità della situazione patrimoniale dei Consiglieri Comunali;
- fa presente che la materia in questione è regolata dalla L.R.15/11/82 n.128 e che, inoltre, l'Assessore Regionale degli Enti Locali con circolare n.31 del 14/12/82 ha invitato le Amministrazioni Locali ad adottare il relativo Regolamento;
- sottopone all'approvazione il Regolamento di che trattasi, che consta di n.13 articoli;

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Vista la L.R. 15/11/82, n.128, recante disposizioni per la pubblicità della situazione patrimoniale dei deputati dell'Assemblea Regionale Siciliana e dei titolari di cariche elettive e direttive presso alcuni Enti;
- Vista la circolare n.31-Prot. n.6790- datata 14/12/82, con la quale l'Assessore Regionale degli EE.LL. illustra la normativa avanti citata ed invita le Amministrazioni locali ad adottare il relativo Regolamento;
- Visto che lo schema di Regolamento, costituito da n.13 art.;
- Ad unanimità di voti espressi per alzata e seduta, con l'assistenza degli scrutatori, Sigg. Armetta Salvatore, Mini Salvatore e Lo Piccolo Giocchino;

DELIBERA

Approvare il Regolamento per la pubblicità della situazione patrimoniale dei Consiglieri Comunali, che viene unito al presente atto per farne parte integrante.

A questo punto, sono le ore 0.25 del 22/2/86, la seduta viene tolta.

REGOLAMENTO per la pubblicità della situazione patrimoniale dei consiglieri comunali e dei titolari di cariche elettive e direttive di aziende e di altri Enti comunali.

ART. 1

(Ambito di applicazione)

Sono tenuti alla osservanza delle disposizioni di cui alla legge 5 luglio 1982, n. 441, recepita dalla legge regionale n. 128 dell'11 novembre 1982 e secondo le norme del presente regolamento, i Consiglieri comunali e i titolari di cariche elettive e/o direttive di cui al successivo art. 10, individuati nella circolare Assessorato Enti Locali n. 31 del 14 dicembre 1982.

ART. 2

(Obblighi al momento della assunzione alla carica)

I Consiglieri, entro tre mesi dalla convalida di cui all'art. 46 del vigente ordinamento regionale Enti Locali approvato con D.P.R. 29 ottobre 1955 n. 6, convalidato con legge regionale 15 marzo 1963 n. 16, sono tenuti a depositare presso la Segreteria Generale di questo Comune:

- 1) - una dichiarazione concernente i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri; le azioni di società; le quote di partecipazione a società; l'esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero";
- 2) - copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti alla imposta sui redditi delle persone fisiche;
- 3) - una dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero la attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal Partito o dalla formazione

politica della cui lista fanno parte, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero". Alla dichiarazione debbono essere allegate le copie delle dichiarazioni di cui al 2° comma dell'art. 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659, relative agli eventuali contributi ricevuti;

4) - certificato di stato di famiglia.

ART. 3

(Situazione patrimoniale e dichiarazione dei redditi del coniuge e dei figli del Consigliere)

Il Consigliere, all'atto del deposito di cui al precedente art. 2, è tenuto a rilasciare una ulteriore dichiarazione concernente la situazione patrimoniale e la dichiarazione dei redditi del coniuge, per il quale non sia stata pronunciata la separazione personale di cui all'art. 150 codice civile nonchè dei figli conviventi, se consenzienti.

Il predetto adempimento avviene con le stesse modalità e secondo la stessa formula di cui al n. 1 del precedente art. 2, nonchè con il deposito della copia della eventuale dichiarazione separata dei redditi e della dichiarazione di assenso sottoscritta dal coniuge e/o dai figli.

Il mancato assenso dovrà risultare da apposita attestazione del Consigliere.

ART. 4

(Obblighi annuali durante la carica)

Il Consigliere in carica dovrà ogni anno, entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, depositare una attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale di cui al n. 1 dell'art. 2 intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi. Tale obbligo è esteso anche per gli eventuali adempimenti previsti dall'art. 3.

ART. 5

(Obblighi successivi alla cessazione della carica)

Il Consigliere, entro tre mesi dalla cessazione della carica, per scadenza del mandato o per qualsiasi altra causa, è tenuto a depositare una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale di cui al n. 1 dell'art. 2 intervenute dopo l'ultima attestazione. Entro un mese successivo alla scadenza del relativo termine lo stesso Consigliere è tenuto a depositare una copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche.

Tale obbligo è esteso anche agli eventuali adempimenti previsti dall'art. 3.

Le disposizioni di cui al presente articolo non si applicano nel caso di rielezione, senza interruzione, del Consigliere cessato dalla carica per il rinnovo del Consiglio.

ART. 6

(Moduli della dichiarazione e degli attestati patrimoniali)

Le dichiarazioni e gli attestati patrimoniali di cui ai precedenti articoli vengono effettuati sui moduli rilasciati dalla Segreteria Generale del Comune secondo i modelli allegati A), B), C) che formano parte integrante del presente regolamento.

ART. 7

(Diffida ad adempiere)

Decorsi i termini previsti dai precedenti articoli 2 e 4, il Sindaco diffida il Consigliere inadempiente a provvedere entro il termine di quindici giorni dalla data di ricevimento della diffida stessa, da notificare a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno.

Se il Consigliere diffidato non adempie nei termini di cui al precedente comma, il Sindaco, oltre a darne notizia nell'Albo comunale, iscriverà fra gli oggetti all'ordine del giorno per la prima riunione consiliare, l'argomento, ai fini dei provvedimenti di competenza del Consiglio Comunale.

Il Consigliere diffidato ai sensi di cui ai commi precedenti ha diritto di presentare le debite spiegazioni, sia oralmente che per iscritto, al Consiglio chiamato a deliberare sulla diffida.

Al Consigliere cessato dalla carica, che non abbia adempiuto agli obblighi di cui al precedente articolo 5, sono applicabili i provvedimenti previsti nel presente articolo, previa diffida e con facoltà di presentare le proprie giustificazioni per iscritto.

ART. 8

(Regolarizzazione delle dichiarazioni)

Se il Consigliere ha adempiuto agli obblighi previsti dal presente regolamento, depositando tuttavia dichiarazioni o documenti irregolari, il Sindaco gli assegna un termine non superiore a quindici giorni per la regolarizzazione degli atti.

In caso di mancata regolarizzazione nel termine di cui al primo comma, si applica la procedura indicata nel precedente articolo 7.

ART. 9

(Provvedimenti del Consiglio)

Il Consiglio, se ritiene di raccogliere le spiegazioni del Consigliere diffidato, assegnerà allo stesso un ulteriore termine di quindici giorni per adempiere agli obblighi previsti dagli articoli 2 e 4, decorrenti dalla data della relativa deliberazione.

Se il Consigliere diffidato non fornisce giustificazione sulla inadempienza o le giustificazioni fornite non siano ritenute valide per l'assegnazione dell'ulteriore termine di cui al precedente comma, ovvero se il Consigliere dichiara di non volere adempiere, il Consiglio voterà nei suoi riguardi la censura di cui sarà data notizia nel bollettino di cui al successivo art. 13.

ART. 10

(Obblighi dei titolari di cariche elettive e/o direttive)

Le disposizioni di cui agli articoli precedenti si applicano altresì:

- 1 - ai Presidenti delle Aziende Speciali di cui al R.D. 15 ottobre 1925, n. 2578;
- 2 - ai Direttori delle Aziende Speciali di cui al R.D. 15 ottobre 1925, n. 2578;
- 3 - ai Presidenti delle Assemblee Generali delle Unità Sanitarie Locali;
- 4 - ai Presidenti dei Comitati di Gestione delle Unità Sanitarie Locali;
- 5 - ai Componenti dei Comitati di Gestione delle Unità Sanitarie Locali;
- 6 - ai Presidenti dei Consigli di Quartiere.

— per i soggetti di cui al n. 1 la diffida viene mossa dal Sindaco e, nella ipotesi dell'inottemperanza alla stessa entro i successivi 15 giorni, viene data notizia mediante pubblicazioni all'Albo Pretorio e comunicazione al Consiglio di Amministrazione dell'Azienda;

— per i soggetti di cui al punto 2 la irrogazione della censura prevista, comporta anche l'applicazione delle sanzioni disciplinari, secondo le modalità stabilite dai relativi Regolamenti speciali di cui all'art. 3 del R.D. 15 ottobre 1925 n. 2578;

— per i soggetti di cui ai nn. 3, 4 e 5 la diffida viene mossa dal Sindaco e, dell'eventuale inottemperanza alla stessa, viene data notizia mediante affissione all'Albo comunale ove ha sede l'Unità Sanitaria Locale e comunicazione all'Assemblea Generale della U.S.L., la quale, circa eventuali sanzioni da applicare, può prevedere apposita norma nel regolamento prescritto dall'art. 13 della L.R. 87/80;

— per i soggetti di cui al n. 6 la diffida mossa dal Sindaco e la notizia dell'inottemperanza viene data mediante affissione all'Albo del Comune e comunicazione al Consiglio di Quartiere.

ART. 11
(Controllo sostitutivo)

Ai fini del controllo sostitutivo da parte dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali, nella ipotesi di eventuali inadempienze del Sindaco, il Segretario Generale del Comune è tenuto ad avanzare conforme segnalazione e richiesta al detto Assessorato Regionale, per la diffida e gli adempimenti conseguenti.

ART. 12
(Diritti all'informazione degli elettori)

Tutti i cittadini iscritti nelle liste elettorali del Comune hanno diritto di conoscere le dichiarazioni e le attestazioni previste agli articoli 2, 4 e 5 del presente regolamento.

Il diritto di cui al comma precedente è esercitato mediante formale richiesta di visura della copia del "Bollettino" di cui al successivo articolo 13, e previa esibizione del certificato elettorale o almeno della annotazione del numero di iscrizione nelle liste elettorali.

ART. 13
(Bollettino per la pubblicità della situazione patrimoniale dei consiglieri e degli altri soggetti obbligati)

È istituito il "Bollettino del Comune per la pubblicità della situazione patrimoniale dei Consiglieri e degli altri soggetti obbligati". Il "Bollettino" ha periodicità almeno annuale e dovrà riportare, per ciascun soggetto obbligato tutte le notizie relative alle dichiarazioni, alle attestazioni e alle variazioni, nonché alle diffide, alle giustificazioni ed ai provvedimenti previsti dal presente regolamento. Copia del bollettino sarà depositata presso la Segreteria Generale del Comune e presso le Segreterie dei Centri Civici di ciascun Consiglio di Quartiere.

Mod. A

Dichiarazione al momento dell'assunzione alla carica

COMUNE DI Provincia di

Dichiarazione per la pubblicità della situazione patrimoniale ai sensi
e per gli effetti dell'art. 1 della L.R. 15/11/1982, n. 128

DICHIARANTE

Cognome		Nome		Carica		Stato civile	
Data di nascita	Comune di nascita			prov.	Comune di resid.		prov.

SEZ. 1

BENI IMMOBILI (terreni o fabbricati)			
Natura del diritto (1)	Descrizione dell'immobile (2)	Comune e Provincia	Annotazioni
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

SEZ. 2

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI			
	CV. fiscali	anno di immatricolaz.	Annotaz.
Autovetture			
1 _____			
2 _____			
3 _____			
4 _____			
Aeromobili			
1 _____			
2 _____			
Imbarcazioni da diporto			
1 _____			
2 _____			

SEZ. 3

PARTECIPAZIONI IN SOCIETA'		
SOCIETA' (denominazione e sede)	Numero azioni quote possedute	Annotazioni
1 _____		
2 _____		
3 _____		
4 _____		
5 _____		
6 _____		
7 _____		
8 _____		
9 _____		
10 _____		

NOTE

- (1) Specificare se trattasi di: proprietà; comproprietà; superficie; enfiteusi; usufrutto; uso; abitazione; servitù; ipoteca.
- (2) Specificare se trattasi di: fabbricato o terreno.

SEZ. 4

FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA'		
SOCIETA' (denominaz. e sede)	Natura dell'incarico	Annotazioni
1 _____		
2 _____		
3 _____		
4 _____		
5 _____		
6 _____		
7 _____		
8 _____		
9 _____		
10 _____		

SPESE SOSTENUTE E OBBLIGAZIONI ASSUNTE PER LA PROPAGANDA ELETTORALE (1)	
1 _____	
2 _____	
3 _____	
OVVERO	Sono stati utilizzati esclusivamente materiali e mezzi propagandistici messi a disposizione dal partito di appartenenza. (cancellare la parte che non interessa)

Annotazioni:.....

(1) Da compilarsi soltanto da parte del Consigliere comunale.

ALLEGATI: a) Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche presentata all'Ufficio Distrettuale delle II.DD. di.....

b) Certificato di stato di famiglia.

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero

Data

Firma del dichiarante

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di/della Provincia di.....
..... attesto che l'antescritta dichiarazione, corredata degli allegati in essa indicati,
viene depositata nel mio ufficio, oggi

Il Segretario Generale

**DICHIARAZIONE RELATIVA AL CONIUGE NON
SEPARATO E CONSENZIENTE**

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Annotazioni

SEZ. 1

BENI IMMOBILI (Terreni o Fabbricati)			
Natura del diritto (1)	Descrizione dell'immobile (2)	Comune e Provincia	Annotazioni
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

(1) Specificare se trattasi di: proprietà; comproprietà; superficie; enfiteusi; usufrutto; uso; abitazione; servitù; ipoteca.

(2) Specificare se trattasi di: fabbricato o terreno.

SEZ. 2

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI			
	CV. fiscali	anno di immatricolaz.	Annotaz.
Autovetture			
1 _____			
2 _____			
3 _____			
4 _____			
Aeromobili			
1 _____			
2 _____			
Imbarcazioni da diporto			
1 _____			
2 _____			

SEZ. 3

PARTECIPAZIONI IN SOCIETA'		
SOCIETA' (denominazione e sede)	Numero azioni quote possedute	Annotazioni
1 _____		
2 _____		
3 _____		
4 _____		
5 _____		
6 _____		
7 _____		
8 _____		
9 _____		
10 _____		

SEZ. 4

FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA'		
SOCIETA' (denominaz. e sede)	Natura dell'incarico	Annotazioni
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Annotazioni:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Allegato: Copia della dichiarazione separata dei redditi soggetti alla imposta sui redditi delle persone fisiche presentata all'Ufficio Distrettuale delle II.DD. di.....
.....

Data.....

Firma del coniuge

Firma del dichiarante

**DICHIARAZIONE RELATIVA AL CONIUGE
NON SEPARATO E NON CONSENZIENTE**

Ai fini dell'adempimento di cui al secondo comma dell'art. 1 della L.R. 128/1982, si dichiara che il coniuge non separato **NON È CONSENZIENTE**.

Data.....

Firma del coniuge

Firma del dichiarante

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di/della Provincia di.....
..... attesto che l'antescritta dichiarazione, corredata degli allegati in essa indicati,
viene depositata nel mio ufficio, oggi.....

Il Segretario Generale

DICHIARAZIONE RELATIVA AI FIGLI CONVIVENTI E CONSENZIENTI

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Annotazioni

SEZ. 1

BENI IMMOBILI (Terreni e Fabbricati)				
Natura del diritto (1)	Titolare (2)	Descrizione dell'immobile (3)	Comune e Provincia	Annotaz.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

(1) Specificare se trattasi di: proprietà; comproprietà; superficie; enfiteusi; usufrutto; uso; abitazione; servitù; ipoteca.

(2) Indicare il nome del figlio.

(3) Specificare se trattasi di: fabbricato, terreno.

SEZ. 2

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI				
	Titolare (1)	CV. fiscali	anno di immatricolazione	Annotaz.
Autovetture				
1 _____				
2 _____				
3 _____				
4 _____				
Aeromobili				
1 _____				
2 _____				
Imbarcazioni da diporto				
1 _____				
2 _____				

SEZ. 3

PARTECIPAZIONI IN SOCIETA'			
SOCIETA' (denominazione e sede)	Titolare (1)	Numero azioni quote possedute	Annotazioni
1 _____			
2 _____			
3 _____			
4 _____			
5 _____			
6 _____			
7 _____			
8 _____			
9 _____			
10 _____			

(1) Indicare il nome del figlio.

SEZ. 4

FUNZIONE DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA'			
SOCIETA' (denominazione e sede)	Titolare (1)	Natura dell'incarico	Annotazioni
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Annotazioni:.....

Allegato: Copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche presentata all'Ufficio Distrettuale delle II. DD. di.....

Data.....

Firma del figlio

Firma del dichiarante

(1) Indicare il nome del figlio.

**DICHIARAZIONE RELATIVA AI FIGLI CONVIVENTI
E NON CONSENZIENTI**

Ai fini dell'adempimento di cui al secondo comma dell'art. 1 della L.R. 128/1982, si dichiara che il figlio convivente **NON È CONSENZIENTE**.

Data

Firma del figlio

Firma del dichiarante

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di / della Provincia di
..... attesto che l'antescritta dichiarazione, corredata degli allegati in essa indicati,
viene depositata nel mio ufficio, oggi

Il Segretario Generale

Mod. B
Attestazione annuale

COMUNE DI Provincia di

Io sottoscritto, Consigliere comunale/provinciale nato a
il, residente a ai sensi e per
gli effetti di cui all'art. 2 della L.R. 128/1982 e delle disposizioni del relativo Regolamento
comunale/provinciale

ATTESTO

che nessuna variazione è intervenuta alla mia situazione patrimoniale, quale risulta dalla di-
chiarazione depositata presso il Segretario Generale nel precedente anno.
che sono intervenute le seguenti variazioni della mia situazione patrimoniale quale risulta
dalla dichiarazione depositata presso il Segretario Generale nel precedente anno

- 1 — a) beni immobili di proprietà:
- b) diritti parziali reali su beni immobili:
- c) beni mobili di proprietà iscritti nei pubblici registri:
- 2 — a) azioni societarie:
- b) partecipazioni societarie:
- 3 — cariche sociali:

Alla presente attestazione allego la copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta
sui redditi delle persone fisiche, presentata il corrente anno all'Ufficio Distrettuale delle
II.DD. di
Ai fini dell'adempimento di cui all'ultima parte dell'art. 2 della L.R. 128/1982, dichiaro che
il coniuge non separato ed i figli conviventi, che non hanno presentato/presenteranno di-

chiarazione separata dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, consentono/non consentono all'adempimento in parola, per effetto della successiva sottoscrizione.

Allego/non allego le copie delle relative dichiarazioni.

Sul mio onore affermo che l'antescritta dichiarazione corrisponde al vero.

Data

(firma del consigliere)
(firma del coniuge)
(firma dei figli)

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di/della Provincia di.....

..... attesto che l'antescritta dichiarazione, corredata degli allegati in essa indicati, viene depositata nel mio ufficio, oggi.....

Il Segretario Generale

(Le parti del presente modulo che non interessano vanno cancellate)

Mod. C
Dichiarazione alla cessazione della carica

COMUNE DI Provincia di

Io sottoscritto, consigliere comunale/provinciale nato a
il, residente a ai sensi e per
gli effetti di cui all'art. 2 della L.R. 128/1982 e delle disposizioni del relativo Regolamento
comunale/provinciale

DICHIO

che nessuna variazione è intervenuta alla mia situazione patrimoniale, quale risulta dalla di-
chiarazione depositata presso il Segretario Generale nel precedente anno.
che sono intervenute le seguenti variazioni della mia situazione patrimoniale quale risulta
dalla dichiarazione depositata presso il Segretario Generale nel precedente anno

1 — a) beni immobili di proprietà:

b) diritti parziali reali su beni immobili:

c) beni mobili di proprietà iscritti nei pubblici registri:

2 — a) azioni societarie:

b) partecipazioni societarie:

3 — cariche sociali:

Alla presente dichiarazione allego la copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta
sui redditi delle persone fisiche, presentata il corrente anno all'Ufficio Distrettuale delle
II.DD. di

Mi riservo di depositare copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, entro il mese successivo alla scadenza del termine di presentazione all'Ufficio Distrettuale delle II. DD. di.....

Ai fini dell'adempimento di cui all'ultima parte del primo comma dell'art. 3, dichiaro che il coniuge non separato ed i figli conviventi che hanno presentato/presenteranno dichiarazione separata dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, consentono/non consentono all'adempimento in parola, per effetto della successiva sottoscrizione.

Allego/non allego le copie delle relative dichiarazioni.

Sul mio onore affermo che l'antescritta dichiarazione corrisponde al vero.

Data

(firma del consigliere)
(firma del coniuge)
(firma dei figli)

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di/della Provincia di.....
..... attesto che l'antescritta dichiarazione, corredata dagli allegati in essa indicati, viene depositata nel mio ufficio, oggi.....

Il Segretario Generale

(Le parti del presente modulo che non interessano vanno cancellate)

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Il Presidente

- Sottopone al Consiglio l'approvazione del Regolamento inerente la pubblicità della situazione patrimoniale dei Consiglieri Comunali;
- Fa presente che la materia in questione è regolata dalla L.R. 15.11.82, n. 128 e che, inoltre, l'Assessorato Regionale degli Enti Locali con circolare n. 31 del 14.12.1982 ha invitato le Amministrazioni Locali ad adottare il relativo Regolamento;
- Indi sottopone all'approvazione il Regolamento di che trattasi, che consta di n. 13 articoli;
- Ultimata la relazione e non avendo alcun Consigliere chiesto la parola (in caso contrario riportare gli interventi) invita l'Assemblea ad emettere la sua decisione;

Il Consiglio Comunale

- Vista la L.R. 15.11.1982, n. 128, recante disposizioni per la pubblicità della situazione patrimoniale dei deputati dell'Assemblea Regionale Siciliana e dei titolari di cariche elettive e direttive presso alcuni Enti;
- Vista la circolare n. 31 - prot. n. 6790 - datata 14.12.1982, con la quale l'Assessorato Regionale degli EE.LL. illustra la normativa avanti citata ed invita le Amministrazioni locali ad adottare il relativo Regolamento;
- Visto lo schema di Regolamento, composto di n. 13 articoli, contenente le disposizioni circa: l'individuazione dei soggetti obbligati; le dichiarazioni da rendere secondo gli artt. 1, 2 e 3 della Legge Regionale 128/82 e loro pubblicità; la comunicazione della diffida nell'ipotesi di inottemperanza, etc.;
- Ritenuto opportuno dover approvare il Regolamento di che trattasi;
- Visto il vigente O.A.EE.LL. in Sicilia;
- Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano

DELIBERA

Approvare il Regolamento per la pubblicità della situazione patrimoniale dei Consiglieri Comunali, composto di n. 13 articoli, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Consigliere Anziano

IL SINDACO

(¹) Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario (¹) generale del Comune;

Su conforme attestazione del Messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

CERTIFICA

che copia integrale della presente deliberazione — ai sensi dell'art. 197 del D. L. P. 29-10-1955, n. 1
è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il 2/3/86 primo giorno di dome
successivo alla sua data e che non venne prodotta a quest'Ufficio opposizione o reclamo.

Dalla Residenza Municipale, li 15/3/86

19

(¹) Il Segretario Comunale

PROVINCIA REGIONALE
di

COMUNE
di

Commissione Provinciale di Controllo

I sottoscritti (²)

accertatane l'avvenuta pubblicazione per un giorno
consecutivo all'Albo Pretorio, nonché la rime
alla Commissione Provinciale di Controllo e
i quindici giorni dalla sua adozione, non risulti
do che la Commissione Provinciale di Controllo
entro i venti giorni dalla data di ricevimen
ne abbia pronunciato l'annullamento o si sia av
sa dell'esercizio dell'esame di merito nei term
prescritti

dichiarano

che la presente deliberazione è divenuta esecut
per decorrenza di termini a mente degli artt.
31 e 32 del D. L. P. 29-10-1955, n. 8.

Dalla Residenza Municipale, li

19

(¹) Il Segretario Comunale

